

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  
**ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Ľudské zdroje**

**vyhlasuje**

**VÝZVU NA VÝBER ODBORNÝCH HODNOTITEĽOV**  
**ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK PRE:**

|   |  |
|---|--|
| <b>Kód výzvy</b>  | OPLZ-OH-PO6-2016-1   |
| <b>Prioritná os 6</b>                                     | Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít   |
| <b>Investičná priorita 6.1</b>                            | Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach   |
| <b>Špecifický cieľ 6.1.2.</b>                             | Zlepšiť prístup ku kvalitnému vzdelávaniu vrátane vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve   |
| <b>Zameranie žiadostí o nenávratný finančný príspevok</b> | Výstavba predškolských zariadení v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít<br>Rekonštrukcia predškolských zariadení s dôrazom na rozšírenie kapacity v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít |
| <b>Dĺžka trvania výzvy</b>                                |  |
| <b>Dátum vyhlásenia výzvy</b>                             | 14.04.2016   |
| <b>Dátum uzavretia výzvy</b>                              | 06.05.2016   |

### Žiadosť o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov

Uchádzač o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa na odborné hodnotenie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“) predložených v rámci prioritnej osi 6, investičnej priority 6.1., špecifického cieľa 6.1.2. predkladá žiadosť o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov (ďalej len „žiadosť“) v nasledovnom rozsahu:

- a) žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa (príloha č.1 tejto výzvy);
- b) štruktúrovaný životopis uchádzača (príloha č.2 tejto výzvy);
- c) kópia vysokoškolského diplomu;
- d) výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace pred predložením žiadosti (neplatí pre štátnych zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme);
- e) súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (príloha č. 3 tejto výzvy);
- f) čestné vyhlásenie uchádzača (príloha č. 4 tejto výzvy);
- g) ďalšie prílohy (kópie certifikátov, doklady preukazujúce skúsenosti s hodnotením projektov financovaných z fondov EÚ, zamestnávateľom potvrdené referencie alebo iné doklady potvrdzujúce minimálne zadefinovanú požadovanú prax a znalosti v požadovanej oblasti; v prípade štátnych zamestnancov postačuje doložiť opis činnosti štátnozamestnaneckého miesta, ak je z neho zrejmá uvedená činnosť a dĺžka jej trvania a pod. – dokumenty musia byť platné ku dňu ich predloženia).

Predloženie dokumentov uvedených v písm. g) je odporúčané na podporu informácií uvedených v životopise.

### Miesto a spôsob podania žiadosti o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa

Uchádzač predkladá žiadosť v písomnej forme na adresu:

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky*

*Sekcia európskych programov*

*Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunít*

*Panenská 21, 812 82 Bratislava*

Žiadosť je možné doručiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni v čase od 8:30 hod.do14:30 hod.,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

**Obálku je potrebné označiť nápisom: „Odborný hodnotiteľ“.**

Za včas doručení žiadosť sa bude považovať žiadosť, ktorá bola do dátumu uzavretia výzvy doručená na vyššie uvedenú adresu alebo bola podaná najneskôr v deň uzavretia výzvy na poštovú prepravu, resp. na prepravu iným spôsobom.

### Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvy-na-odbornych-hodnotitelov> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- **písomnou formou** na adrese SO:

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky*

*Sekcia európskych programov*

*Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komún*

*Panenská 21, 812 82 Bratislava,*

- **elektronickou formou** na e-mailovej adrese: [metodika.imrk@minv.sk](mailto:metodika.imrk@minv.sk).

Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

### Kritériá na výber odborných hodnotiteľov

1. štátna príslušnosť SR;
2. bezúhonnosť;
3. plná spôsobilosť na právne úkony;
4. požadované vzdelanie a prax:
  - a) vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a prax minimálne 3 roky v oblasti: projektová činnosť alebo realizácia stavieb (napr. na pozícii projektant, hlavný inžinier stavby, stavebný dozor, hlavný stavbyvedúci, projektový manažér, prípravár a pod.) alebo
  - b) vysokoškolské vzdelanie I. stupňa a prax minimálne 5 rokov v oblasti: projektová činnosť alebo realizácia stavieb (napr. na pozícii projektant, hlavný inžinier stavby, stavebný dozor, hlavný stavbyvedúci, projektový manažér, prípravár a pod.); alebo
  - c) vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a prax ako štátny zamestnanec alebo zamestnanec vykonávajúci prácu vo verejnom záujme minimálne 5 rokov v **implementácii investičných projektov financovaných z fondov EÚ** (napr. na pozícii projektový manažér).

**V súvislosti s kritériom na výber odborných hodnotiteľov týkajúceho sa požadovaného vzdelania a praxe, SO uchádzačov osobitne upozorňuje na skutočnosť, že ide o odborné hodnotenie investičných projektov, t.j. je nevyhnutné, aby uchádzači disponovali praxou v oblasti projektovej činnosti, resp. praxou v oblasti realizácie stavieb alebo implementácie investičných projektov. Predmetom odborného hodnotenia ŽoNFP bude najmä projektová dokumentácia a rozpočty k stavebným objektom. Z dokladu preukazujúceho prax musí byť zrejma minimálna dĺžka praxe požadovaná v zmysle kritéria na výber odborných hodnotiteľov podľa bodu 4.**

### Ďalšie požadované vedomosti a zručnosti

1. Znalosť programových dokumentov v danej oblasti – Operačný program Ľudské

zdroje, Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014-2020;

2. znalosť platných právnych predpisov SR a EÚ ako aj koncepčných a strategických dokumentov v predmetnej oblasti;
3. ovládanie práce s PC (MS Word, MS Excel), internet;
4. schopnosť orientovania sa v projektovej dokumentácii stavby a porozumenia obsahu projektovej dokumentácie stavby pre potreby výkonu odborného hodnotenia.

#### Ďalšie očakávané vedomosti, zručnosti, resp. osobnostné predpoklady

1. Znalosť ekonomického hodnotenia projektov, schopnosť hodnotiť efektívnosť, hospodárnosť a účelnosť výdavkov v predkladaných ŽoNFP vo vzťahu k cieľom projektu;
2. skúsenosti s hodnotením ŽoNFP financovaných z fondov EÚ;
3. vysoká miera objektivity, čestnosti, diskretnosti, schopnosť pracovať pod časovým tlakom a časová flexibilita, schopnosť pracovať v tíme, schopnosť dodržiavať stanovené termíny.

#### Výber uchádzačov o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa

Na základe prijatých žiadostí o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa v databáze odborných hodnotiteľov pre Operačný program Ľudské zdroje, prioritnú os 6, investičnej priority 6.1., špecifického cieľa 6.1.2. vykoná SO vyhodnotenie splnenia formálnych náležitostí a splnenia kritérií na výber odborných hodnotiteľov, ktoré boli definované v tejto výzve.

SO posudzuje splnenie formálnych náležitostí, a to doručenie žiadosti a jej príloh riadne a včas, ako aj úplnosť žiadosti a jej príloh.

**V prípade, ak žiadosť nebude doručená včas (v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve), žiadosť nebude zaradená do posudzovania a výberu žiadostí o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa a SO vráti túto žiadosť uchádzačovi.**

V prípade, ak bude žiadosť neúplná, alebo ak SO bude mať pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti uchádzača a jej prílohách, SO vyzve uchádzača na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov a stanoví lehotu na doplnenie.

**V prípade, ak aj po doplnení údajov zo strany uchádzača bude mať SO pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti uchádzača a jej prílohách, žiadosť nebude zaradená do posudzovania a výberu žiadostí o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa a SO vráti túto žiadosť uchádzačovi.**

Žiadosti, ktoré splnia formálne náležitosti (doručenie riadne a včas, úplnosť žiadosti a príloh) budú zaradené do posudzovania splnenia kritérií na výber odborných hodnotiteľov.

SO po ukončení vyhodnotenia splnenia kritérií na výber odborných hodnotiteľov zašle každému z uchádzačov písomné oznámenie o výsledku vyhodnotenia výzvy na výber odborných hodnotiteľov. V prípade, ak uchádzač splnil kritériá na výber odborných hodnotiteľov, bude zaradený do databázy odborných hodnotiteľov pre Operačný program Ľudské zdroje, prioritnú os 6, investičnú prioritu 6.1., špecifický cieľ 6.1.2. a SO zašle tomuto uchádzačovi oznámenie o splnení kritérií na výber odborných hodnotiteľov a o zaradení uchádzača do databázy odborných hodnotiteľov. V prípade, ak uchádzač nesplnil kritériá na výber odborných

hodnotiteľov, SO zašle tomuto uchádzačovi oznámenie o nesplnení kritérií na výber odborných hodnotiteľov a o nezaradení uchádzača do databázy odborných hodnotiteľov.

Z procesu výberu budú vylúčené žiadosti uchádzačov, ktorí sú v pracovnoprávnom vzťahu alebo inom vzťahu (napr. štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, dozornej rady, správnej rady a pod.) s Riadiacim orgánom, Sprostredkovateľským orgánom, s ktorýmkoľvek členom Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ (ďalej len „MV OP ĽZ“), alebo ktorýmkoľvek členom Komisie pri Monitorovacom výbore OP ĽZ pre PO 5 a PO6 (ďalej len „Komisia“) resp. zúčastňujú sa rokovaní MV OP ĽZ alebo Komisie ako osoba nominovaná za člena MV OP ĽZ resp. za člena Komisie .

### Ďalšie informácie

V prípade výberu úspešného uchádzača ako odborného hodnotiteľa pre hodnotenie konkrétnych ŽoNFP bude s odborným hodnotiteľom podpísaná dohoda o vykonaní práce v zmysle príslušných právnych predpisov<sup>1</sup>.

Upozorňujeme uchádzačov, aby všetky údaje v žiadosti a jej prílohách uviedli pravdivo, nakoľko údaje uvedené uchádzačom v žiadosti a jej prílohách sú pre SO podstatné k uzavretiu dohody o vykonaní práce.

V prípade, ak sa SO po uzavretí dohody o vykonaní práce dozvie o skutočnostiach nasvedčujúcich tomu, že uchádzač uviedol v žiadosti a/ alebo jej prílohách nepravdivé informácie týkajúce sa najmä, nie však výlučne splnenia kritérií na výber odborných hodnotiteľov, a/ alebo ak sa ukáže nepravdivým akékoľvek z vyhlásení uvedených v čestných vyhláseniach uchádzača/ odborného hodnotiteľa, SO je oprávnený vylúčiť odborného hodnotiteľa z procesu odborného hodnotenia ako aj z databázy odborných hodnotiteľov, a to z dôvodu, že ak by SO mal vedomosť v štádiu výberu uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa o nepravdivosti týchto informácií, tak by nepristúpil k výberu uchádzača na odborného hodnotiteľa ani k uzavretiu dohody o vykonaní práce.

Vzhľadom na možnosť zneužitia informácií uvedených v ŽoNFP a v jej prílohách, ako aj v záujme vylúčenia zaujatosti v priebehu hodnotenia ŽoNFP, sú odborní hodnotitelia povinní pri podpise dohody o vykonaní práce podpísať aj Čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov<sup>2</sup>. Porušenie zákazu konfliktu záujmov bude viesť k vylúčeniu odborného hodnotiteľa z odborného hodnotenia ako aj k vylúčeniu odborného hodnotiteľa z databázy odborných hodnotiteľov, a to z dôvodu, že ak by SO mal vedomosť v štádiu výberu uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa o nepravdivosti informácií uvedených v Čestnom vyhlásení o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov, tak by nepristúpil k výberu uchádzača na odborného hodnotiteľa ani k uzavretiu dohody o vykonaní práce. Ďalšie následky porušenia zákazu konfliktu záujmov zo strany odborného hodnotiteľa tým nie sú dotknuté.<sup>3</sup>

Odborní hodnotitelia sú povinní pred začatím procesu odborného hodnotenia absolvovať školenie odborných hodnotiteľov za účelom oboznámenia sa s metodickými dokumentmi v danej oblasti

<sup>1</sup> zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce

<sup>2</sup> Presné vymedzenie konfliktu záujmov je v ustanovení § 46 zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>3</sup> § 46 ods. 12 zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

(ako Kritéria pre výber projektov OP ĽZ a metodika ich uplatňovania, Príručka pre odborných hodnotiteľov a pod.) a novými informáciami z programových dokumentov (napr. Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014-2020 a pod.) v zmysle aktualizácií týchto dokumentov zo strany CKO (ak relevantné).

#### 4. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy je potrebná **zmena výzvy** za účelom optimalizácie, resp. jej vhodnejšieho nastavenia, je SO oprávnený výzvu zmeniť.

Žiadosti uchádzačov podané do termínu zmeny výzvy je uchádzač oprávnený doplniť alebo zmeniť, ak to takáto zmena výzvy vyžaduje. SO v tomto prípade písomne informuje uchádzača o možnosti zmeny/doplnenia žiadosti a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá je do nového termínu uzavretia výzvy, ktorý bol primerane predĺžený

O zmene výzvy bude SO informovať na svojom webovom sídle, pričom súčasťou informácie bude aj informácia o tom či je možné, resp. povinné zo strany uchádzača zmeniť/doplniť už podanú žiadosť, ako aj termín na vykonanie zmeny/doplnenia už podaných žiadostí.

SO je oprávnený vyhlásenú **výzvu zrušiť**, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok (kritérií na výber odborného hodnotiteľa týkajúcich sa požadovaného vzdelania a praxe) alebo na základe rozhodnutia SO najmä z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych uchádzačov. Žiadosti predložené do doby zrušenia vyhlásenej výzvy SO vráti späť uchádzačom. Informáciu o zrušení výzvy, vrátane zdôvodnenia, zverejní SO na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>.

**Odporúčame uchádzačom, aby až do uzávierky výzvy sledovali webové sídlo SO, na ktorom budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.**

#### 5. Prílohy výzvy

|    |  |
|----|--|
| 1. | Žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa   |
| 2. | Štruktúrovaný životopis uchádzača (odporúčaná štruktúra)   |
| 3. | Súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov |
| 4. | Čestné vyhlásenie  |